



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Project number: 612411-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-SSA



Работите ли или бихте искали да
работите в библиотечния сектор?

Работите ли в библиотека, която
планира да приеме дигитални решения
и да дигитализира колекциите си?

Студент ли сте, който учи
библиотекознание?



Ако отговорът на поне един от тези
въпроси е **да**, курсовете **BIBLIO**
може да са за вас!

ЗАПИШЕТЕ СЕ В СПЕЦИАЛИЗИРАНИТЕ КУРСОВЕ ЗА
БИБЛИОТЕЧНИ ПРОФЕСИОНАЛИСТИ

НАЛИЧНИ ПРОФИЛИ:

- Специалист комуникация
и работа с общността ([CECO](#))

или

- Отговорник цифрова
трансформация ([DIGY](#))

РЕГИСТРИРАЙ СЕ СЕГА!



PROJECT PARTNERS



Специализираните курсове BIBLIO предлагат:

- разширени знания и умения, свързани с **38 дигитални и трансверсални (меки) компетенции**
- уникална възможност за обучение на професионалисти, работещи в библиотеки и студенти, изграждащи кариера в библиотечния сектор от **Италия, България, Гърция и Латвия**
- **модулен дизайн** на образователни материали и учебни програми за гъвкави и персонализирани учебни пътища
- **смесено и базирано върху работа обучение и практически опит** в библиотеките
- **индивидуален и гъвкав седмичен график**, който може да се комбинира с работа и учене
- непрекъсната **подкрепа** от обучители и ментори за **постигане на най-добри резултати от обучението**
- две **специално разработени учебни програми** в съответствие с **EQF и ECVET**

Приоритетни критерии:

Курсовете са отворени за **всеки, който се интересува от дигитализация на библиотеки** и работи или учи в сродна област. Тъй като **местата са ограничени**, с приоритет ще бъдат тези участници, които:

- успешно са се **включили и завършили курса BIBLIO MOOC**;
- **вече са в контакт с местна библиотека**, където могат да бъдат приети по време на фазата на обучение, базирано въз основа на работа;
- представят валидна идея за проект.

Повече подробности ще бъдат предоставени във формуляра за кандидатстване.

Избраните модули могат да бъдат признати (поради предишно участие) въз основа на капацитета на участника, който предостави сертификат/диплома, която доказва равен брой учебни часове за всеки модул, както е описано в учебната програма на курса. Професионалният опит също ще бъде взет под внимание, като се оцени професионалният опит, описан във вашето CV.



КЛЮЧОВА ИНФОРМАЦИЯ:

ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА КУРСА:

Февруари - октомври 2022 г. Комбиниран курс и обучение, базирано на работа

МЯСТО НА КУРСА:

Онлайн и на място в България, Гърция, Италия и Латвия

Курсът се състои от:

20 часа присъствени семинари

160 часа часа онлайн класове и самообучение

40 часа обучение, базирано на проекти

20 часа оценяване

165 часа обучение, базирано върху практическа работа

ЕЗИК НА КУРСА:

български, латвийски, гръцки или италиански (в зависимост от държавата ви на пребиваване)

ЦЕНА НА КУРСА:

Безплатно

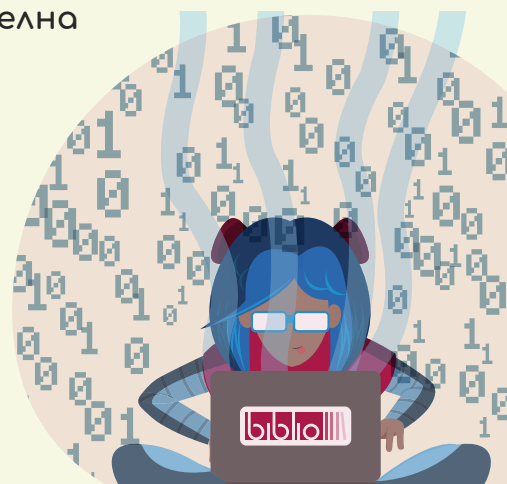
СЕРТИФИКАТ:

Сертификат за завършване в съответствие с **ECVET** при:

1. подаване на всички задачи
2. завършване на **онлайн оценяването със 75%** резултатност
3. представен разработен проект и положителна оценка от преподавател и
4. завършване на практическо обучение

КРАЕН СРОК ЗА ЗАПИСВАНЕ:

21-ви Януари 2022



Кой профил да избира?

- Специалист комуникации и работа с общността (СЕСО)

оценява нуждите на общността и определя приоритети за услугите на терен. Той/тя работи с общности и ангажира хора извън стените на библиотеката по различни канали. Специализираният курс по този профил обхваща 17 дигитални и 18 предприемачески и трансверсални компетентности.

- Отговорик-цифрова трансформация (DIGY)

подкрепя библиотечния екип в прехода към цифровата ера. Той/тя предоставя техническа подкрепа на колегите, тъй като библиотеката адаптира нови дигитални инструменти. Той/тя може да използва инструменти и платформи за онлайн сътрудничество, да проектира и/или да избира съдържание, а също така да поддържа каталогизирането, архивирането и дигитализацията на книги и документи, както и комплектуването на дигитални ресурси и колекции. Специализираният курс по този профил обхваща 16 цифрови и 12 предприемачески и трансверсални компетенции.



Можете да намерите пълното описание на курса [тук](#)

Ако искате да се специализирате като **Специалист комуникация и работа с общността**, прочетете нататък. По-долу ще намерите графика на курса и описание за този профил.



Дигитални компетенции

- Въведение в дигитализацията
- Преглеждане, оценяване, търсене и филтриране на надеждни данни, информация и цифрово съдържание
- Идентифициране и оценка на фалшиви данни, информация и цифрово съдържание
- Управление на данни, информация и цифрово съдържание
- Взаимодействие чрез дигитални технологии (онлайн срещи)
- Сътрудничество и споделяне чрез дигитални технологии
- Дигитално гражданство
- Нетикет
- Управление на дигитална идентичност
- Дигитални инструменти и разработка на дигитално съдържание
- Закон за авторското право
- Основни принципи за безопасност и сигурност на данните
- Защита на данни и съдържание
- Защита на личните данни и поверителността
- Поддръжка на потребителите (Идентифициране на нужди и отговори)
- Управление на проблеми/кризи
- Управление на компетенциите

Предприемачески и трансверсални компетенции

- Забелязване на възможности
- Оценяване на идеите
- Развитие на устойчиви дигитални услуги
- Дизайнерско мислене
- Мотивация и постоянство (мобилизиране на другите)
- Мобилизиране на ресурси
- Маркетинг и промоция
- Застъпничество
- Развитие на продажбите
- Набиране на средства и краудсорсинг
- Управление на проекти
- Стратегическо мислене (разработване на бизнес план)
- Управление на взаимоотношенията
- Управление на промените (поддръжка на промените)
- Управление на времето
- Поемане на инициативата
- Учене чрез опит
- Управление на риска



ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Въведение в дигитализацията
Описание на модула	Този обучителен модул има за цел да предостави основни познания за дигитализацията, отнасящи се до процесите за създаване и управление на цифрови ресурси. Планирани са подходи към хардуерни и софтуерни технологии и обучение, базирано на работа.
Цели на обучението	• Познаване на софтуера за архитектура на цифрова библиотека; • Управление на XML език за методанни и кодиране; • Използване на техниката на Semantic Web; • Използване на отворени данни; • Инструменти за откриване и функции, свързани с уеб услуги;
Заглавие на модула	Преглеждане, оценяване, търсене и филтриране на надеждни данни, информация и цифрово съдържание
Описание на модула	Този обучителен модул има за цел да предостави знания за инструменти за търсачки, платформи, източници.
Цели на обучението	• Предоставяне на обучаемите знания за това как да преглеждат, оценяват, търсят и филтрират данни; • Развиване на умения за идентифициране на източниците; • Развиване на умения за разглеждане на информацията и цифровото съдържание;
Заглавие на модула	Идентифициране и оценка на фалшиви данни, информация и цифрово съдържание
Описание на модула	Целта на този модул е да предостави капацитет за преглед на източници и съдържание за дезинформация, фалшиви новини или пристрастия, преди да бъдат споделени онлайн с потребители или колеги.
Цели на обучението	• Предоставяне на обучаемите знания за методите и технологиите за организиране на информация; • Развиване на практически умения за оценка на качеството на съдържанието; • Развиване на технически умения за споделяне на предупредителни фалшиви данни, надеждни данни и информация;
Заглавие на модула	Управление на данни, информация и дигитално съдържание
Описание на модула	Обучителен модул по управление на бази данни и анализ на поведението на потребителите и използването на дигитализирани ресурси.
Цели на обучението	• Ефективни методи за управление и съхранение на цифрово съдържание; • Технологии за управление на данни, информация и цифрово съдържание; • Свободно използване и тълкуване на отворени данни от цифрови ресурси и колекции; • Анализ на поведението на потребителите; • Риск от загуба или повреда на данни;

ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Взаимодействие чрез дигитални технологии (онлайн срещи)
Описание на модула	Предоставяне на обучаемите на знания и умения за работа в дигитална среда и успешно взаимодействие с дигиталните технологии.
Цели на обучението	• Развитие на практически умения за оптимално използване на нови цифрови устройства в библиотеката и за обществото; • Развитие на технически умения за използване на ново ИТ оборудване за дигитализация и за производство на ново дигитално съдържание, подпомагащо работата на библиотеката; • Възможност за използване на различни видове платформи и приложения за онлайн срещи;
Заглавие на модула	Сътрудничество и споделяне чрез цифрови технологии (основни знания)
Описание на модула	Модулът ще предостави на обучаемите знания и умения за осъзнато сътрудничество и взаимодействие с помощта на онлайн инструменти, както и за планиране и хостинг на онлайн срещи.
Цели на обучението	• Предоставяне на обучаемите знания за онлайн концепциите за сътрудничество; • Развитие на умения за учащите да използват най-често срещаните онлайн инструменти за сътрудничество;
Заглавие на модула	Дигитално гражданство
Описание на модула	Целта на модула е да предостави на обучаемите знания и умения за съзнателно дигитално „ангажиране“, постигнато чрез компетентно използване на цифрови технологии. Обучаемите ще развият умения, свързани с уверено и положително отношение към активно и ефективно участие в обществото, създаване и потребление на цифрово съдържание.
Цели на обучението	• Предоставяне на обучаемите на знания за онлайн концепциите за сътрудничество; • Развитие на практически умения на обучаемите, използващи онлайн инструменти за сътрудничество; • Придобиване на критични умения за медийна грамотност за анализ, оценка, разбиране и създаване, както и за създаване, участие, културна трансформация, ангажираност към многообразието, слушане и межкултурни изследвания; • Натрупване и надграждане на знания в концепцията за „новата грамотна структура“ (медийна, информационна и дигитална) грамотност, за да се помогне на общностите да участват и да допринесат за развитието на глобалното общество на знанието;

ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Нетикет
Описание на модула	Целта на този модул за обучение е да развие знания, които да допринесат за професионалната практика и да насочат другите към практикуването на добър нетикет.
Цели на обучението	• Разграничаване между добри и лоши практики на мрежовия етикет; • Управление на разочароващи или груби онлайн взаимодействия по професионален начин; • Предприемане на действия, ако има постоянни проблеми с конкретни онлайн потребители;
Заглавие на модула	Управление на дигитална идентичност
Описание на модула	Модулът ще предостави на обучаемите знания как да управляват репутацията и да защитават дигиталната идентичност на лица и организации.
Цели на обучението	• Предоставяне на обучаемите знания за видовете цифрова идентичност за лица и организации; • Предоставяне на обучаемите знания и умения за установяване на цифрова идентичност в най-често срещаните приложения: държавни услуги; онлайн платформи; социални мрежи; • Предоставяне на обучаемите знания как да управляват репутацията и да защитават вашата цифрова идентичност;
Заглавие на модула	Дигитални инструменти и разработка на дигитално съдържание
Описание на модула	Обучителен модул за това как да се разработва, редактира и управлява дигитално съдържание, което да се използва в комуникационните дейности на библиотеката и да се насърчава повторната употреба по нови и иновативни начини.
Цели на обучението	• Разработване, редактиране и управление на дигитално съдържание; • Повторно използване на съществуващо дигитално съдържание; • Публикуване, съхраняване и споделяне на дигитално съдържание.



ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Закон за авторското право
Описание на модула	Обучителен модул за адаптиране на дигиталното съдържание в съответствие със законодателството за авторското право, Creative Commons, правни аспекти на хранилището, въпроси, свързани с правата на интелектуална собственост и стратегии за отворен достъп за използване в библиотечната дейност.
Цели на обучението	• Развиване на разбиране и практически умения за авторските права и лицензите Creative Commons; • Развиване на разбиране и практически умения по въпросите на правата на интелектуална собственост; • Развиване на разбиране и практически умения за стратегиите за отворен достъп в контекста на библиотеката;
Заглавие на модула	Основни принципи за безопасност и сигурност на данните
Описание на модула	Целта на модула е да запознае обучаемите с основните рискове за сигурността, да помогне за идентифицирането и разрешаването им за ежедневни работни нужди и да въведе основни онлайн инструменти за минимизиране на рисковете за сигурността.
Цели на обучението	• Предоставя на обучаемите знания за основните видове рискове за сигурността; • Предоставяне на учащите се с практически умения за идентифициране и предотвратяване на рискове за сигурността; • Предоставяне на обучаемите знания за най-често срещаните онлайн инструменти и стратегии за управление за избягване и минимизиране на рисковете за сигурността;
Заглавие на модула	Защита на данни и съдържание
Описание на модула	Целта на модула е да предостави задълбочени познания за разработването и защитата на стратегиите за сигурност на данните и информацията в библиотеките. Както и практически опит за идентифициране и анализиране на рискове за безопасност, сигурност и решения на проблеми.
Цели на обучението	• Да формира напреднало ниво на разбиране на информационната безопасност и сигурност в библиотеките и да съгласува дейностите по информационна сигурност с цялостната стратегия на библиотеките и бизнес нуждите; • Да ръководи и подкрепя колеги и клиенти относно безопасността и сигурността на данните и информацията в библиотеките;

ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Защита на личните данни и поверителността
Описание на модула	Модул за обучение, предоставящ знания за защитата на личните данни, които са от съществено значение за всеки, който борави с лична информация като част от работата си. Модулът ще обхваща законодателството за защита на данните и как организациите са длъжни да боравят с лични данни, включително процедури за събиране, съхранение и споделяне на лични данни.
Цели на обучението	• Предоставяне на обучаемите знания относно принципите и законодателството за защита на личните данни; • Развиване на практически умения за проектиране на политики за защита на личните данни на организации и регистър на данните; • Развиване на технически умения за безопасно съхранение, обработка и обмен на лични данни;
Заглавие на модула	Поддръжка на потребителите (Идентифициране на нужди и отговори)
Описание на модула	Как да идентифицираме съществуващи и възникващи технологични нужди на потребителите и да предлагаме цифрови решения за посрещане на нови нужди.
Цели на обучението	• Идентифициране и описване на съществуващи и нововъзникващи технологични нужди на потребителите; • Комуникации на възможни решения с помощта на цифрови инструменти и различни комуникационни канали; • Предлагане на обучителни материали и процедури за поддръжка на потребителите;
Заглавие на модула	Управление на проблеми/кризи
Описание на модула	Да осигури лидерство в процеса на управление на проблема/кризи. Планиране и осигуряване на добре обучени човешки ресурси, инструменти и диагностично оборудване за посрещане на аварийни инциденти.
Цели на обучението	• Описване на принципи и методи за решаване на проблеми/кризи; • Процеси и процедури за отстраняване на неизправности; • Приложение и наличие на инструменти за диагностика на проблеми; • Управление и възстановяване на инциденти със сигурността на библиотеката; • Връзката между елементите на системната инфраструктура и въздействието на неуспеха върху свързаните бизнес процеси;

ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Управление на компетентностите
Описание на модула	Идентифициране на пропуските в дигиталните компетенции на библиотечната общност и намиране на подходящи инициативи за обучение.
Цели на обучението	• Използване на Европейската рамка за цифрови компетенции на гражданите (Digicomp); • Идентифициране къде може да е необходимо обучение за тях самите и за по-широката библиотечна общност; • Намиране на подходящи инициативи за обучение;
Заглавие на модула	Забелязване на възможности
Описание на модула	Обучителен модул за това как се използва въображението и способностите за идентифициране на възможности за създаване на стойност.
Цели на обучението	• Идентифициране на възможности за създаване на стойност чрез изследване на социалната, културната и икономическата ситуация; • Идентифициране на нуждите и предизвикателствата, които трябва да бъдат посрещнати; • Установяване на нови връзки и обединяване на разпръснати елементи за създаване на възможности за създаване на стойност;
Заглавие на модула	Оценяване на идеите
Описание на модула	Обучителни модули за това как да се възползвате максимално от идеите и възможностите.
Цели на обучението	• Разработване на няколко идеи и възможности за създаване на стойност, включително по-добри решения на съществуващи и нови предизвикателства; • Комбиниране на знания и ресурси за постигане на ценни ефекти; • Идентифициране подходящи начини за извличане на максимума от създадената стойност;
Заглавие на модула	Развитие на устойчиви цифрови услуги
Описание на модула	Целта на този модул е да дефинира стратегията за развитие на устойчиви цифрови услуги и да предостави принос в бизнес стратегията, за да се гарантира, че устойчивостта се разглежда и включва.
Цели на обучението	• Оценка на последствията от идеи, които носят стойност за целевата общност, обществото и околната среда; • Избор на курс на действие за устойчиви дългосрочни социални, културни и икономически цели; • Анализирание на перспективите и въздействието върху социалната и финансова устойчивост на ИКТ проекти, разработки, услуги и операции;

ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Дизайнерско мислене
Описание на модула	Обучителен модул за процеса на проектиране на мислене и опит с различни инструменти и методи.
Цели на обучението	• Принципи и нагласи, които са в основата на теории, концепции и процеси; • Идентифициране връзката между дизайнерското мислене, иновациите и предприемачеството и стойността на иновациите за организациите, икономиките и обществото; • Проектиране мисленето чрез набор от инструменти и методи, които могат да се използват за оформяне и подобряване на предлаганите услуги;
Заглавие на модула	Мотивация и постоянство (мобилизиране на другите)
Описание на модула	Целта на този модул е да представи знания за същността и процеса на мотивация, ангажираност и постоянство в работата и ученето. Модулът обхваща основното разбиране за същността на мотивацията и постоянството и практиките и подходите за развитие на умения за устойчива самоефективност, поставяне на подходящи цели, адаптиране към успех и неуспех, самооценка и саморегулация, вдъхновяване и ангажиране на другите в професионална и учебна среда. Практическата цел на обучението е да развие разбиране и практически умения за: • Изграждане на вътрешна мотивация и решимост за действие и вдъхновяване на различни заинтересовани страни да си сътрудничат; • Търпение и постоянство при търсене на подкрепа за постигане на дългосрочни индивидуални и групови цели; • Демонстриране на ефективна комуникация, методи за убеждаване, преговори и лидерство; • Прилагане ефективни стратегии за насърчаване и поддържане на положително отношение в себе си и другите;
Цели на обучението	• Предоставяне на учащите се на знания за същността, принципите и особеностите на мотивационния процес и психологията на човешкото поведение и постоянство в работата и ученето; • Развитие на практически умения за създаване на план за ангажиране и приемане на промяна в общността и управление на вътрешната мотивация, социалните взаимодействия, начина на мислене за промяната и създаване на навици за постоянство, независимо от постигнатите резултати; • Използване на ефективни стратегии за мотивиране на служителите и заинтересованите страни за създаване на стойност и управление на стреса и емоциите, положителна мотивация и постоянство, здрави взаимоотношения, критично и творческо мислене и идентичност, отговорност и постоянство; • Проектиране на ефективни кампании в социалните медии за мобилизиране на хората за различни ценности и каузи с добавена стойност;

ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Мобилизиране на ресурси
Описание на модула	Модул за обучение как да получите и управлявате необходимите ресурси за развитие на дейност по създаване на стойност.
Цели на обучението	- Получаване и управление на материалните, нематериалните и дигиталните ресурси, необходими за превръщането на идеите в действие; - Максимално възползване от ограничените ресурси; - Получаване и управление на необходимите компетенции на всеки етап;
Заглавие на модула	Маркетинг и промоция
Описание на модула	Целта на този обучителен модул е как да се изгради маркетингова стратегия и да се разработят ясни смислени цели за маркетинговия план. Избиране на подходящи инструменти и задаване бюджетни цели за приетите канали. Наблюдаване, анализиране и подобряване маркетинговите дейности по постоянен начин.
Цели на обучението	- Дефиниране на маркетинга и неговите основни компоненти; - Оценка на ефективността на различните маркетингови и промоционални подходи; - Идентифициране на видове данни, полезни при избора на маркетинг и промоция; - Планиране на последователна стратегия, използвайки най-ефективните налични средства; - Защита на данните и въпроси, свързани с поверителността, свързани с изпълнението на маркетинговата стратегия;
Заглавие на модула	Застъпничество
Описание на модула	Обучителен модул за това какво е застъпничеството и защо е важно. Как да разработим и изпълним план за застъпничество от името на публична библиотека.
Цели на обучението	- Дефиниране на застъпничеството и лобиране и придобиване на основни познания за техните възможни стратегии; - Влияние върху процеса на вземане на решения; - Използване на инструменти и стратегии за провеждане на застъпничество от името на техните библиотеки;
Заглавие на модула	Развитие на продажбите
Описание на модула	Модул за обучение как да се прегледа и приложи подходяща стратегия за продажби за постигане на целите на организацията. Определяне и разпределяне на цели за справяне с пазарните условия.
Цели на обучението	- Идентифициране на различни подходи за продажба; - Идентифициране на подходящи канали за продажба и нужди на клиентите; - Оценка на силните и слабите страни на потенциалните конкуренти;

ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Набиране на средства и краудсорсинг (отворена ангажираност)
Описание на модула	Целта на този модул е да предостави знания за начините и възможностите за набиране на средства и краудсорсинг.
Цели на обучението	• Предоставяне на обучаемите знания относно възможностите за набиране на средства и краудсорсинг; • Развиване на умения за идентифициране на нови ресурси;
Заглавие на модула	Управление на проекти
Описание на модула	Обучителен модул, който въвежда обучаемите в разработването и управлението на проектни планове и графици, за постигане на цели и качествени проекти.
Цели на обучението	• Структурирано проектиране и управление на проекта; • Идентифициране на дейностите и целите на проекта; • Оценяване приоритетите и планиране на график; • оценяване ресурсите, свързани с дейността, и оптимизиране; • Оценяване и смекчаване на рисковете по проекта; • Прилагане цифрови инструменти за управление на проекти;
Заглавие на модула	Стратегическо мислене. Разработване на бизнес план
Описание на модула	Обучителен модул за предоставяне на знания за поставяне на стратегически цели и създаване на бизнес план, вкл. риск и възможности.
Цели на обучението	• Предоставяне на обучаемите знания за дефиниране на стратегически цели и за създаване на бизнес план; • Развиване практически умения за създаване на печеливши бизнес планове за оптимално използване на нови дигитални устройства в библиотеката и за общността; • Развиване на технически умения за използване на нови ИТ съоръжения за дигитализация и за производство на ново цифрово съдържание, подпомагащо работата на библиотеката;



ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Управление на взаимоотношенията
Описание на модула	Целта на този модул е да представи знания за същността на управлението на взаимоотношенията в работата и обучението. Той има за цел да създаде умения за постигане на лидерство в сложни взаимоотношения с много заинтересовани страни, вкл. разрешаване на инвестиции, където е необходимо, и как да се създаде организационна осведоменост по всички важни библиотечни теми и каузи чрез мултидисциплинарен подход. Основната практическа цел на обучението е да развие разбиране и практически умения за: • Създаване на положителни бизнес отношения в разнообразна среда, според всички заинтересовани страни, за развитие на мултидисциплинарното сътрудничество на екипа; • Поддържане на ефективна комуникация с колеги, потребители, местни общности, доставчици, партньори, управленски структури и конкуренти, демонстриране на съпричастност към различните им контексти и гледни точки; • Демонстриране на гаранции за посрещане и отговор на различните нужди, притеснения или оплаквания на заинтересованите страни в съответствие с организационната политика;
Цели на обучението	• Обръщане контактите към потребители и партньори, а заинтересованите страни в корпоративно гражданство и посланици на библиотечна мисия чрез силни комуникационни и координационни умения; • Изпращане правилните съобщения до правилните клиенти и печелене на лоялни клиенти, чрез създаване на уникални потребителски изживявания и изграждане на дългосрочни отношения на доверие и стойност; • Продаване повече, по-бързо и по-успешно услуги и репутация, предлагайки реалистични очаквания в подкрепа на развитието на взаимното доверие, в т.ч. чрез организиране на обучение на потребители и персонал; • Управление комуникацията чрез ефективен мултидисциплинарен екип, аналитични и технологични умения с цел трансформиране, интегриране и ангажиране с политиката за корпоративна социална отговорност; • Съобщаване добри и лоши новини, за да се избегнат изненади и да се развие емпатия в среда с много заинтересовани страни, вкл. местни общности, НПО и др.

ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Управление на промените (Поддръжка на промените)
Описание на модула	Този модул предоставя допълнителни знания за това как да се изгради стратегия за управление на промените и да се разработят ясни смислени цели за библиотечните услуги. В края на модула обучаемият ще може да избира подходящи инструменти и да определя бюджетни цели за приетите канали, да наблюдава и подобрява маркетинговите дейности по постоянен начин.
Цели на обучението	• Разбиране на процеса на подкрепа за промяна; • Анализирание на нивото на подкрепа за промяна въз основа на нуждите на организацията и клиента; • Използване на инструменти и техники за управление на промените;
Заглавие на модула	Управление на времето
Описание на модула	Обучителен модул за това как да направите ефективен план за постигане на професионални и лични цели. Разпознаване и преодоляване на бариерите за успешно управление на времето, използвайки ефективно инструменти и техники за управление на времето (управление на проекти).
Цели на обучението	• Методи, които могат да се използват за повишаване на мотивацията, концентрацията и способността ви за фокусиране, както и как правилно да стимулирате мозъка си, за да постигнете максимални резултати от задачите, които са под ръка; • Използване на инструменти и техники за управление на времето (управление на проекти) за повишаване на производителността на организацията; • Предоставяне на техническа поддръжка на колеги: създаване на потребителски акаунти, персонализиране на настройките и предоставяне на съвети за използване на инструментите за управление на времето на практика;



ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Поемане на инициативата
Описание на модула	Обучителният модул има за цел да предостави знания и умения за предприемане на действия по нови идеи и възможности за добавяне на стойност към нови или съществуващи начинания, вкл. в дигитална среда. Основната цел на обучението е да развие разбиране и практически умения за: • Инициране на процеси, които създават стойност в дигитална комуникационна среда; • Поемане на предизвикателства и навици за инициативност в работеща дигитална среда; • Самостоятелни действия за поставяне и постигане на цели, иновации и оптимизации, в рамките на изпълнение на планирани и нови задачи в дигитална среда.
Цели на обучението	• Ефективно делегиране на задачи и отговорности в ИТ средата; • Иницирайте дейности за създаване на стойност – сами и с екип във виртуална среда; • Мотивира другите да поемат инициативата при решаване на проблеми и създаване на стойност в дигитална среда;

Заглавие на модула	Учене чрез опит
Описание на модула	Да представи промяната в поведението на човек в резултат на практическото приложение на изводите, направени от анализа на личния му опит. При ученето чрез опит знанията се формират чрез трансформация на опита.
Цели на обучението	• Способност за размисъл върху знанията, критичен анализ и отсяване на полезните и важни неща, които трябва да бъдат запомнени; • Разбиране на приложението на наученото при придобиване на нови знания; • Развитие на преносими компетенции и способност да ги артикулирате, за да им помогнете да преминат към професионалния живот; • Умения за обсъждане и споделяне на собствен опит, описване на случилото се, анализиране, последвано от „обработка“ на наличната информация за натрупания опит по време на урока; • Нагласа за участие в урок въз основа на опит, чрез представяне на проблемна ситуация, чрез участие в ролеви игри, казуси и др; • Умения за формулиране на заключения, формиране на принципи и посока на действие, така че тези принципи да могат да се прилагат в реалния живот; • Умения за обобщаване на информация под формата на: „Научих“, „Когато попадна в ситуация, в която ще кажа или направя...“, защото това ще ми помогне да...“; • Прилагането на придобитите знания зависи от самия участник и обучаващият не може да контролира нови ситуации и прилагането на новопридобитите знания;

ОПИСАНИЕ НА МОДУЛИТЕ

Заглавие на модула	Управление на риска
Описание на модула	Обучителният модул ще предостави знания за осигуряване на лидерство в библиотеките при дефинирането и прилагането на политиката за управление на риска, като се вземат предвид всички възможни ограничения, включително технически, икономически и политически въпроси: • Основни теории за управление на риска; • Запознаване с особеностите на този вид управление на риска; • Умения за избор и прилагане на съответните дигитални инструменти при рискови ситуации в управлението на библиотеката; • Формиране у обучаемите на разбиране за същността и принципите на управление на риска; • Усвояване на начините за ефективно разрешаване на конфликтни ситуации с помощта на подходящите цифрови инструменти.
Цели на обучението	• Извършване на анализ на риска и предлагане на необходимата техническа подкрепа за успешно управление на риска; • Вземане на решения, когато резултатът от това решение е несигурен, когато наличната информация е частична или неясна или когато съществува риск от непредвидени резултати и предлагане на нови технологични решения; • Очертаване на план за управление на риска за бързо и гъвкаво справяне с бързо променящи се ситуации чрез съответните цифрови инструменти и придобиване на необходимите умения за работа с тях;



Which profile should I choose?

- **The Community Engagement and Communication Officer (CECO)** assesses community needs and sets priorities for outreach services. They work with communities and engages people outside the library walls through various channels. The specialization course on this profile covers 17 digital and 18 entrepreneurial and transversal competences.
- **The Digital Transformation Facilitator (DIGY)** supports the library team in the transition to the digital era. They provide technical support to colleagues as the library adopts new digital tools. They can use online collaboration tools and platforms, design and/or select content, and also supports the cataloguing, archiving and digitisation of books and documents, and the curation of digital resources and collections. The specialization course on this profile covers 16 digital and 12 entrepreneurial and transversal competences.



You can find the full course description [here](#)