

Εκπαιδευτική εργαλειοθήκη

WP 3 – Από 11

Συγγραφείς: DMG

EGINA, EAIΠ, UNIBA, ULSIT



Πίνακας Περιεχομένων

Συντομογραφίες	3
Εισαγωγή.....	4
1. Εκπαιδευτική προσέγγιση	5
1.1. Απαιτήσεις συμμετοχής στην κατάρτιση	6
1.2. Εκπαίδευση MOOC.....	7
1.2.1. Θεωρητική ατομική εκπαίδευση.....	9
1.2.2. Διαδικτυακά σεμινάρια.....	9
1.2.3. Περαιτέρω μάθηση με τη χρήση ΑΕΠ	10
1.2.4. Ημερολόγιο κατάρτισης MOOC	10
1.3. Μάθημα εξειδίκευσης	11
1.3.1. Μεικτή μάθηση.....	12
1.3.2. Μάθηση με βάση την εργασία.....	14
1.4. Προφίλ.....	15
1.4.1. Ενότητες προφίλ ρόλου εργασίας.....	16
2. Αρθρωτό περιεχόμενο μαθήματος	18
2.1. ΤΣΕΧΙΚΑ.....	19
2.2. ΑΝΑΣΚΑΦΗ	20
Παράρτημα 1 – Εκπαιδευτικό πρόγραμμα CECO.....	23
Παράρτημα 2 – Εκπαιδευτικό πρόγραμμα DIGY	24

Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας		
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT		
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11
Ημερομηνία:	30/11/2021	Εκδοχή:	0.3
		Σελίδα:	3

Συνομογραφίες

CECO – Υπεύθυνος Κοινοτικής Δέσμευσης και Επικοινωνίας

DigComp – Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Ψηφιακών Ικανοτήτων για τους Πολίτες

DIGY – Διευκολυντής Ψηφιακού Μετασχηματισμού

EntreComp – Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Επιχειρηματικών Ικανοτήτων

ECVET – Ευρωπαϊκό Σύστημα Ακαδημαϊκών Μονάδων για την Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση

EQAVET – Ευρωπαϊκή Διασφάλιση της Ποιότητας στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση

ΕΠΕΠ – Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Επαγγελματικών Προσόντων

ΕΕ – Ευρωπαϊκή Ένωση

ΤΠΕ – Τεχνολογίες Πληροφοριών και Επικοινωνιών

LMS – Σύστημα Διαχείρισης Μάθησης

MOOC - Μαζικό Ανοιχτό Διαδικτυακό Μάθημα

ΑΕΠ – Ανοικτός Εκπαιδευτικός Πόρος

ΕΕΚ – Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση

ΜΒΕ – Μάθηση βασισμένη στην εργασία

WP – Πακέτο εργασίας

Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας		
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT		
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11
Ημερομηνία:	30/11/2021	Εκδοχή:	0.3
		Σελίδα:	4

Εισαγωγή

Το έργο BIBLIO αντιμετωπίζει το χάσμα δεξιοτήτων στον τομέα των βιβλιοθηκών λόγω του ψηφιακού μετασχηματισμού που αλλάζει τον ρόλο των βιβλιοθηκών και των επαγγελματιών των βιβλιοθηκών. Το έργο διευκολύνει την απόκτηση ψηφιακών, επιχειρηματικών και εγκάρσιων δεξιοτήτων για τους επαγγελματίες των βιβλιοθηκών, προκειμένου να ανταποκριθούν στον ψηφιακό μετασχηματισμό δημιουργώντας ένα σύστημα αξιολόγησης δεξιοτήτων, προσφοράς μάθησης και επικύρωσης και αναγνώρισης. Το BIBLIO υλοποιείται από μια κοινοπραξία δέκα οργανισμών από πέντε χώρες της ΕΕ (Βέλγιο, Βουλγαρία, Ελλάδα, Ιταλία, Λετονία), συμπεριλαμβανομένων τεσσάρων τομεακών οργανισμών, δικτύων βιβλιοθηκών και οργανισμών βιβλιοθηκών/αρχείων, πανεπιστημίων, παρόχων ΕΕΚ και δύο ευρωπαϊκών δικτύων.

Αυτή η εκπαιδευτική εργαλειοθήκη στο BIBLIO είναι ειδικά σχεδιασμένη για τους εκπαιδευτές, τους δασκάλους και άλλους εκπαιδευτές που συμμετέχουν στο έργο. Ο στόχος αυτής της εκπαιδευτικής εργαλειοθήκης είναι να βοηθήσει τους εκπαιδευτές που εκπαιδεύονται στη μεθοδολογία BIBLIO, η οποία μπορεί να περιλαμβάνει δασκάλους και άλλους εκπαιδευτές. Αυτή η εργαλειοθήκη προορίζεται να χρησιμοποιηθεί μαζί με τη μεθοδολογία ΕΕΚ για να λάβει μια σαφή επισκόπηση της προσέγγισης των έργων BIBLIO στην κατάρτιση. Η εργαλειοθήκη θα παρέχει μια επισκόπηση του έργου BIBLIO, της προσέγγισής του στην κατάρτιση, καθώς και του περιεχομένου των μαθημάτων τόσο σε μαθήματα κατάρτισης MOOC όσο και σε εξειδικευμένα μαθήματα κατάρτισης. Έχει σχεδιαστεί για να βοηθήσει τους εκπαιδευτές, τους δασκάλους και άλλους εκπαιδευτές στη δημιουργία μιας επιτυχημένης πρωτοβουλίας κατάρτισης. Εξηγεί την προσέγγιση της πλήρους εκπαιδευτικής διαδικασίας τριών σταδίων:

1. Ένα Μαζικό Ανοιχτό Διαδικτυακό Μάθημα (MOOC)
2. Ένα εξειδικευμένο μάθημα πρόσωπο με πρόσωπο
3. Μάθηση βασισμένη στην εργασία σε μια βιβλιοθήκη συνεργατών

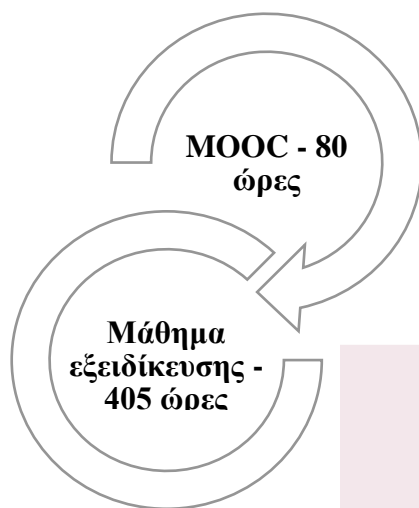
Η εργαλειοθήκη εισάγει τους εκπαιδευτές σε ένα αρθρωτό εκπαιδευτικό περιεχόμενο και για τα δύο προφίλ κατάρτισης - τον Υπεύθυνο Δέσμευσης και Επικοινωνίας της Κοινότητας (CECO) και τον Διαμεσολαβητή Ψηφιακού Μετασχηματισμού (DIGY).

Περιέχει ένα σχέδιο κατάρτισης, κατευθυντήριες γραμμές, Ανοικτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους και μαθησιακά αποτελέσματα για χρήση στην πορεία, παρέχει την καθοδήγηση και τους πόρους που είναι κατάλληλοι για τους καθηγητές.

Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας		
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT		
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11
Ημερομηνία:	30/11/2021	Έκδοχή:	0.3
		Σελίδα:	5

1. Εκπαιδευτική προσέγγιση

Η εκπαίδευση στο πλαίσιο του έργου αποτελείται από διάφορες προσεγγίσεις - διαδικτυακή εκπαίδευση MOOC και ένα μάθημα εξειδίκευσης. Κατά τη διάρκεια του MOOC, οι δυνητικοί εκπαιδευόμενοι θα μελετήσουν το θεωρητικό πρόγραμμα μέσω ενός διαδικτυακού διαδραστικού εκπαιδευτικού περιεχομένου, διαδικτυακών σεμιναρίων εμπειρογνομόνων και περαιτέρω μελετών μέσω Ανοιχτών Εκπαιδευτικών Πόρων. Τα μαθήματα εξειδίκευσης θα περιλαμβάνουν μικτά εκπαιδευτικά προγράμματα, αρχές μάθησης βασισμένες σε έργα και βασισμένες στην εργασία. Όλες οι προαναφερθείσες προσεγγίσεις θα περιγραφούν λεπτομερέστερα στα επόμενα κεφάλαια.



Θεωρητική κατάρτιση
 Διαδικτυακά σεμινάρια
 ΑΕΠ

Μικτή εκπαίδευση
Εκπαίδευση στην τάξη (20 ώρες)
Διαδικτυακά μαθήματα και αυτοδιδασκαλία (160 ώρες)
Μάθηση βάσει έργου (40 ώρες)
 Μάθηση με βάση την εργασία (165 ώρες)

Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα θα δοκιμαστεί σε 4 πιλοτικές χώρες (Ιταλία, Βουλγαρία, Λετονία και Ελλάδα) και θα στοχεύει στην παροχή των προγραμμάτων σπουδών που θα είναι δομημένα ως εξής:

- Μαζικό ανοιχτό διαδικτυακό μάθημα (MOOC) 80 ώρες
- Μάθημα εξειδίκευσης:
 - Μικτή Εκπαίδευση – συνολικά 240 ώρες (20ωρη αξιολόγηση):
 - a. Δια ζώσης μάθηση (20 ώρες)
 - b. Διαδικτυακά μαθήματα και αυτοδιδασκαλία (160 ώρες)
 - c. Μάθηση βάσει έργου (40 ώρες)
 - Μάθηση με βάση την εργασία – συνολικά 165 ώρες (αξιολόγηση 5 ωρών)

Το πρόγραμμα σπουδών θα είναι διαθέσιμο στο κοινό για υιοθέτηση από ιδρύματα ΕΕΚ που διδάσκουν βιβλιοθηκονομία, ειδικά στις χώρες εταίρους, αλλά και για άλλους ενδιαφερόμενους φορείς στην Ευρώπη.

Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας		
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT		
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11
Ημερομηνία:	30/11/2021	Εκδοχή:	0.3
		Σελίδα:	6

1.1. Απαιτήσεις συμμετοχής στην κατάρτιση

Το έργο BIBLIO απευθύνεται κυρίως σε επαγγελματίες βιβλιοθηκών, ανέργους στον τομέα των βιβλιοθηκών, δίνοντάς τους τη δυνατότητα να διαχειρίζονται και να προσφέρουν καινοτόμα ψηφιακά εργαλεία και υπηρεσίες στους χρήστες. Η εκπαίδευση θα ισχύει για τις προαναφερθείσες ομάδες-στόχους, προσφέροντας συμμετοχή σε MOOC και σε μαθήματα εξειδίκευσης. Επίσης, το MOOC θα παραμείνει διαθέσιμο μετά το τέλος του έργου, δίνοντας στους μαθητές την ευκαιρία να εγγραφούν και να συμμετάσχουν στο έργο.

Για πιλοτικούς σκοπούς, έχει αναπτυχθεί μια ηλεκτρονική φόρμα εγγραφής, η οποία απαιτεί διαπιστευτήρια, στοιχεία επικοινωνίας, γενικές πληροφορίες (ηλικία, χώρα και εκπαιδευτικό υπόβαθρο), τρέχον καθεστώς απασχόλησης και επάγγελμα, καθώς και έτη ή εμπειρία και πληροφορίες για το πώς άκουσε ο συμμετέχων για το μάθημα. Όλοι οι συμμετέχοντες που υποβάλλουν αίτηση θα πρέπει να ζητήσουν τη συγκατάθεσή τους για τη χρήση των δεδομένων τους. Το MOOC δεν έχει περιορισμούς συμμετοχής, αλλά ανάλογα με τη χώρα μπορεί να ισχύει εθνική απαίτηση για συμμετοχή σε μαθήματα εξειδίκευσης (έγγραφα προηγούμενης εκπαίδευσης, συμφωνίες συμμετοχής στο μάθημα κ.λπ.) Οι χώρες πρέπει να ακολουθούν και να εφαρμόζουν τους κανόνες και τους κανονισμούς των εθνικών φορέων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης.

Απαιτήσεις για την έναρξη της ενότητας:

- Βασικές ή ενδιάμεσες ψηφιακές ικανότητες
- Βασικές επιχειρηματικές και εγκάρσιες ικανότητες
- Δεξιότητες εργασίας με διαφορετικές πηγές πληροφοριών στις βιβλιοθήκες και στο ψηφιακό περιβάλλον
- Επίπεδο αγγλικής γλώσσας B2 (το MOOC είναι στα αγγλικά)

Απαιτήσεις για την ολοκλήρωση της ενότητας:

- MOOC - ολοκληρώθηκε με το 75% της τελικής διαδικτυακής αξιολόγησης
- Εκπαίδευση στην τάξη – διαφοροποίηση της τάξης των ομάδων και συλλογική αξιολόγηση/αυτοαξιολόγηση
- Διαδικτυακή μάθηση – οι συμμετέχοντες θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει το όλες της αξιολογήσεις λαμβάνοντας 75% σωστών απαντήσεων
- Μάθηση βάσει έργου – οι συμμετέχοντες λαμβάνουν θετική αξιολόγηση από τον εκπαιδευτή για την εργασία που παρέδωσε
- Ολοκλήρωση σεναρίου βάσει εργασίας (προαιρετικό)

Καθώς το εκπαιδευτικό μάθημα είναι αρθρωτό, διαφορετικές ενότητες απαιτούν διαφορετικά επίπεδα ικανότητας. Για παράδειγμα, οι πιο τεχνικές ενότητες του προφίλ ρόλου εργασίας DIGI απαιτούν σε βάθος ψηφιακές δεξιότητες.

Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας		
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT		
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11
Ημερομηνία:	30/11/2021	Έκδοχή:	0.3
		Σελίδα:	7

1.2. Εκπαίδευση MOOC

Το MOOC βασίζεται στο Σύστημα Διαχείρισης Μάθησης (LMS) "Moodle", το πιο γνωστό LMS ανοιχτού κώδικα (συμβατό και με Android, iOS), το οποίο εξυπηρετεί μια τεράστια κοινότητα μαθητών και προσφέρει σχεδιασμό απόκρισης (φιλικό προς κινητά, συμπεριλαμβανομένου). Το BIBLIO MOOC θα πραγματοποιηθεί στα αγγλικά και θα ξεκινήσει τον Οκτώβριο του 2021, διαθέσιμο σε όλους τους ενδιαφερόμενους μαθητές παγκοσμίως.

Σε αντίθεση με ένα παραδοσιακό "μάθημα", ένα MOOC υλοποιείται on-line. Οι διαλέξεις είναι βίντεο και υλικό ανάγνωσης, τα οποία είναι διαθέσιμα 24 ώρες το 24ωρο, 7 ημέρες την εβδομάδα. Κάθε εβδομάδα οι συμμετέχοντες θα μπορούν να αλληλεπιδρούν με πολύ έμπειρους ειδικούς σε ζωντανά διαδικτυακά σεμινάρια διάρκειας 1 ώρας και θα έχουν την ευκαιρία να τα παρακολουθήσουν στη συνέχεια. Οι συμμετέχοντες που ολοκληρώνουν επιτυχώς το MOOC λαμβάνουν πιστοποιητικό ολοκλήρωσης.

Το MOOC (Massive Open Online Course (ανοικτή, άτυπη μάθηση) αποτελεί μέρος του αρθρωτού προγράμματος κατάρτισης για την ανάπτυξη των ικανοτήτων που περιλαμβάνονται στα προφίλ θέσεων εργασίας CECO και DIGY. Θα ακολουθήσει το μικτό εκπαιδευτικό πρόγραμμα και οι δραστηριότητες μάθησης με βάση την εργασία.

Το MOOC χρησιμοποιεί βίντεο, παρουσιάσεις και υλικό ανάγνωσης και ενισχύει τη συνεργασία εκπαιδευτή-εκπαιδευόμενου και τη μάθηση από ομοτίμους μέσω φόρουμ και συνομιλιών. Στο τέλος κάθε ενότητας, οι μαθητές μπορούν να αυτοαξιολογήσουν την πρόοδό τους με τη βοήθεια διαδικτυακών κουίζ.

Οι εκπαιδευόμενοι που ολοκληρώνουν το MOOC θα αναπτύξουν τις δεξιότητές τους σχετικά με:

- Επικοινωνία εντός και εκτός διαδικτύου
- Επικοινωνία και αλληλεπίδραση με τους χρήστες της βιβλιοθήκης
- Δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου
- Διερεύνηση των τεχνολογικών αλλαγών
- Αναβάθμιση δεξιοτήτων σε πληροφορίες, δεδομένα και γραμματισμό στα μέσα επικοινωνίας
- Κοινοτική αξιολόγηση και διευκόλυνση.

Παρακάτω στον Πίνακα 1 - Ενότητες MOOC, εμφανίζεται ένας πλήρης κατάλογος των ενότητων που περιλαμβάνονται στο συνολικό πρόγραμμα σπουδών ΕΕΚ. Οι 26 ενότητες που επισημαίνονται έχουν επιλεγεί για το MOOC και ομαδοποιούνται σε θεματικές περιοχές για τη διευκόλυνση της μαθησιακής διαδικασίας και, για το λόγο αυτό, θα ξεκινήσουν με διαφορετική σειρά από αυτή του καταλόγου. Οι υπόλοιπες ενότητες θα παραδοθούν κατά τη διάρκεια του εξειδικευμένου μαθήματος.

Πίνακας 1 - Ενότητες MOOC

1 Εισαγωγή στην ψηφιοποίηση (CECO και DIGY)

2	Περιήγηση, αποτίμηση, αναζήτηση και φιλτράρισμα αξιόπιστων δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου (CECO)
3	Εντοπισμός και αξιολόγηση πλαστών δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου (CECO)
4	Διαχείριση δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου (CECO και DIGY)
5	Αλληλεπίδραση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών (διαδικτυακές συναντήσεις) (CECO και DIGY)
6	Συνεργασία και κοινή χρήση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών (CECO και DIGY)
7	Ψηφιακή ιθαγένεια (CECO)
8	Νετικέττα (ΤΣΕΧΙΚΑ)
9	Διαχείριση της ψηφιακής ταυτότητας (CECO και DIGY)
10	Ανάπτυξη ψηφιακών εργαλείων και ψηφιακού περιεχομένου (CECO και DIGY)
11	Νομοθεσία περί πνευματικής ιδιοκτησίας (CECO και DIGY)
12	Προγραμματισμός (DIGY)
13	Βασικές αρχές ασφάλειας και προστασίας δεδομένων (CECO και DIGY)
14	Συσκευές προστασίας (DIGY)
15	Προστασία δεδομένων και περιεχομένου (CECO και DIGY)
16	Προστασία των προσωπικών δεδομένων και της ιδιωτικής ζωής (CECO και DIGY)
17	Υποστήριξη χρηστών (Προσδιορισμός αναγκών και απαντήσεων) (CECO και DIGY)
18	Διαχείριση προβλημάτων/ κρίσεων (CECO και DIGY)
19	Δεξιότητες πληροφορικής και αντιμετώπιση προβλημάτων (DIGY)
20	Διαχείριση ικανοτήτων (CECO και DIGY)
21	Ευκαιρίες εντοπισμού (CECO και DIGY)
22	Αποτίμηση ιδεών (CECO και DIGY)
23	Ανάπτυξη βιώσιμων ψηφιακών υπηρεσιών (CECO)
24	Σχεδιαστική σκέψη (CECO και DIGY)
25	Κίνητρα & επιμονή (κινητοποίηση άλλων) (CECO)
26	Κινητοποίηση πόρων (CECO και DIGY)
27	Μάρκετινγκ και προώθηση (CECO)
28	Συνηγορία (CECO)
29	Ανάπτυξη πωλήσεων (CECO και DIGY)
30	Συγκέντρωση κεφαλαίων και πληθοπορισμός (CECO)
31	Διαχείριση έργου (CECO και DIGY)
32	Στρατηγική σκέψη (ανάπτυξη επιχειρηματικού σχεδίου) (CECO και DIGY)
33	Διαχείριση σχέσεων (CECO)
34	Διαχείριση αλλαγών (Υποστήριξη αλλαγών) (CECO και DIGY)
35	Διαχείριση χρόνου (CECO και DIGY)
36	Ανάληψη πρωτοβουλίας (CECO και DIGY)
37	Μάθηση μέσω της εμπειρίας (CECO και DIGY)
38	Διαχείριση κινδύνων (CECO και DIGY)

Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας		
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT		
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11
Ημερομηνία:	30/11/2021	Έκδοχή:	0.3
		Σελίδα:	9

1.2.1. Θεωρητική ατομική εκπαίδευση

Η θεωρητική κατάρτιση έχει σχεδιαστεί για ατομική εκπαίδευση και αυτοδιδασκαλία. Με βάση το πρόγραμμα σπουδών, η διάρκεια μιας ενότητας κυμαίνεται από 1 ώρα έως 2 ώρες αυτοδιδασκαλίας. Αποτελείται από διάφορα στοιχεία που δημοσιεύονται στο MOOC - Εισαγωγικά βίντεο, θεωρητικές παρουσιάσεις, Ανοικτούς Εκπαιδευτικούς Πόρους, αξιολογήσεις και διαδικτυακά σεμινάρια (κατά τη διάρκεια της πιλοτικής φάσης θα διοργανωθούν διαδικτυακά σεμινάρια και οι ηχογραφήσεις θα είναι διαθέσιμες στη συνέχεια).

Βίντεο

Κάθε εκπαιδευτική ενότητα MOOC θα ξεκινήσει με ένα σύντομο εισαγωγικό βίντεο που θα αναφέρει το στόχο της ενότητας, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα βασικά θέματα της εκπαίδευσης. Το διαδραστικό βίντεο παρέχει μια σύντομη επισκόπηση του περιεχομένου της επερχόμενης ενότητας.

Παρουσιάσεις

Όλες οι εκπαιδευτικές παρουσιάσεις γίνονται ως εισαγωγικό εκπαιδευτικό υλικό για ατομικές σπουδές. Η παρουσίαση δεν καλύπτει σε βάθος θέματα, αλλά παρέχει μια γενική εικόνα για τα βασικά θέματα του μαθησιακού περιεχομένου της ενότητας. Οι θεωρητικές παρουσιάσεις αποτελούνται από εκπαιδευτικό υλικό για την αυτοδιδασκαλία των συμμετεχόντων. Με βάση τις γνώσεις που αποκτήθηκαν μέσω θεωρητικών σπουδών, οι συμμετέχοντες θα προχωρήσουν σε πιο εμπειρισταωμένη εκπαίδευση (διαδικτυακά σεμινάρια και αργότερα, μάθημα εξειδίκευσης). Οι παρουσιάσεις θα περιλαμβάνουν υλικό για περαιτέρω ανάγνωση και μάθηση, καθώς και ΑΕΠ

Αξιολογήσεις

Μετά από κάθε εκπαιδευτική ενότητα θα πρέπει να πραγματοποιείται δοκιμασία αξιολόγησης. Αποτελείται από ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής (τουλάχιστον 6 ερωτήσεις ανά ενότητα). Το τεστ αξιολογείται και τα κριτήρια αξιολόγησης για να περάσετε το διαδικτυακό τεστ, το 75% των ερωτήσεων πρέπει να απαντηθούν σωστά. Σε περίπτωση αποτυχίας, είναι δυνατή η επανάληψη του διαδικτυακού τεστ: κάθε συμμετέχων έχει τη δυνατότητα να το κάνει 3 φορές.

1.2.2. Διαδικτυακά σεμινάρια

Εκτός από τη θεωρητική κατάρτιση, οι ενότητες που θα είναι ανοιχτές κατά τη διάρκεια της αντίστοιχης εβδομάδας της εκπαίδευσης θα συμπληρωθούν από ένα τελικό διαδικτυακό σεμινάριο που θα διοργανωθεί με τη συμμετοχή εμπειρογνομόνων, πρόθυμων να μοιραστούν πρόσφατες μελέτες, παραδείγματα καλών πρακτικών και παραδείγματα πραγματικής ζωής σχετικά με τα εν λόγω θέματα. Οι εταίροι συμφώνησαν να ξεκινήσουν τέτοια διαδικτυακά σεμινάρια σχετικά με τις ενότητες που άνοιξαν την προηγούμενη εβδομάδα, έτσι ώστε - κατά τη συνάντηση με τους ειδικούς - οι μαθητές να είναι ήδη εξοικειωμένοι με τα θέματα. Τα διαδικτυακά σεμινάρια διοργανώνονται διαδικτυακά ως συζήτηση με ειδικούς που συντονίζονται από εκπροσώπους του έργου με δυνατότητα

υποβολής τελικών ερωτήσεων από τους συμμετέχοντες στην εκπαίδευση. Τα διαδικτυακά σεμινάρια προσθέτουν πρακτικές πτυχές στη θεωρητική κατάρτιση που έχουν κάνει οι συμμετέχοντες μέσω αυτοδιδασκαλίας στο MOOC. Όλες οι ηχογραφήσεις διαδικτυακών σεμιναρίων θα δημοσιευθούν στην πλατφόρμα MOOC στη συνέχεια.

1.2.3. Περαιτέρω μάθηση με τη χρήση ΑΕΠ

Οι ψηφιακοί Πόροι Ανοικτής Εκπαίδευσης (ΑΕΠ) έχουν δημιουργηθεί για να υποστηρίξουν την αναβάθμιση των δεξιοτήτων των επαγγελματιών των βιβλιοθηκών. Η παράδοση των προγραμμάτων σπουδών ΕΕΚ βασίζεται σε ένα σύνολο ψηφιακών ΑΕΠ που έχουν αναπτυχθεί για να υποστηρίξουν την απόκτηση περισσότερων από 40 ψηφιακών, επιχειρηματικών και εγκάρσιων ικανοτήτων. Οι ΑΕΠ διορίζονται σε κάθε μία από τις εκπαιδευτικές ενότητες και ενσωματώνονται τόσο σε MOOC όσο και σε εξειδικευμένα μαθήματα.

1.2.4. Ημερολόγιο κατάρτισης MOOC

Το MOOC περιλαμβάνει εκπαίδευση 26 ενότητων καταμετρημένων σε 8 εβδομάδες. Το προτεινόμενο ημερολόγιο των ενότητων MOOC παρουσιάζεται στο ημερολόγιο MOOC του Πίνακα 2. Οι 26 ενότητες έχουν επιλεγεί για το MOOC και ομαδοποιούνται σε θεματικές περιοχές για να διευκολύνουν τη μαθησιακή διαδικασία. Τροποποιήσεις στο ημερολόγιο μπορούν να γίνουν με βάση τις εθνικές ανάγκες ή/και τις ανάγκες του κοινού-στόχου. Κάθε εβδομάδα θα έχει 8-10 ώρες εκπαίδευσης MOOC και το ημερολόγιο έχει αναπτυχθεί για να καλύπτει ομοιόμορφα τόσο τις ψηφιακές όσο και τις επιχειρηματικές ικανότητες.

Πίνακας 2 - Συνιστώμενο ημερολόγιο MOOC

Εβδομάδα		Ενότητες MOOC		
1	Εισαγωγή στην ψηφιοποίηση	Στρατηγική σκέψη (Ανάπτυξη επιχειρηματικού σχεδίου)	Εκτίμηση ιδεών	
2	Εντοπισμός ευκαιριών	Εντοπισμός και αξιολόγηση πλαστών δεδομένων, πληροφοριών και	Διαχείριση δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου	

		ψηφιακού περιεχομένου		
3	Αλληλεπίδραση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών (διαδικτυακές συναντήσεις)	Συνεργασία και κοινή χρήση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών	Μάρκετινγκ και προώθηση	
4	Ανάπτυξη ψηφιακών εργαλείων και ψηφιακού περιεχομένου	Νομοθεσία περί πνευματικής ιδιοκτησίας	Ανάπτυξη πωλήσεων	
5	Διαχείριση ψηφιακής ταυτότητας	Βασικές αρχές ασφάλειας και προστασίας δεδομένων	Κινητοποίηση πόρων	
6	Προστασία δεδομένων και περιεχομένου	Προστασία προσωπικών δεδομένων και απορρήτου	Διαχείριση αλλαγών (Υποστήριξη αλλαγών)	Υπεράσπιση
7	Υποστήριξη χρηστών (Προσδιορισμός αναγκών και απαντήσεων)	Διαχείριση προβλημάτων/ κρίσεων	Διαχείριση έργου	
8	Διαχείριση ικανοτήτων	Σχεδιαστική σκέψη	Διαχείριση χρόνου	Διαχείριση κινδύνων

1.3. Μάθημα εξειδίκευσης

Το μάθημα εξειδίκευσης αποτελείται από α) μικτή εκπαίδευση και β) μάθηση βασισμένη στην εργασία που μπορεί να προσαρμοστεί στις εθνικές ανάγκες. Το Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Εξειδίκευσης περιλαμβάνει πρόσωπο με πρόσωπο, εικονική μάθηση, αυτοδιδασκαλία, μάθηση βάσει έργου και φάση μάθησης με βάση την εργασία. Τα μαθήματα εξειδίκευσης θα παραδίδονται στις τοπικές γλώσσες των χωρών εταίρων και κάθε μία από τις πιλοτικές χώρες θα εκπαιδεύσει τουλάχιστον 25 εκπαιδευόμενους. Η κατάρτιση θα παρέχεται μέσω μιας διαδικτυακής πλατφόρμας που θα ενθαρρύνει την ανταλλαγή γνώσεων, εμπειριών και βέλτιστων πρακτικών. Πριν από το μάθημα εξειδίκευσης οι εκπαιδευτές θα συμμετάσχουν σε ένα τρένο η εκδήλωση του εκπαιδευτή -

Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας		
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT		
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11
Ημερομηνία:	30/11/2021	Εκδοχή:	0.3
		Σελίδα:	12

γνωρίζοντας τη μεθοδολογία και την προσέγγιση της εκπαίδευσης. Ένα κρίσιμο σημείο του μαθήματος εξειδίκευσης είναι η καθιερωμένη συνεργασία μεταξύ των εταίρων του έργου και των βιβλιοθηκών ή άλλων χώρων εργασίας των εκπαιδευομένων, καθώς μέρος της κατάρτισης πρέπει να πραγματοποιείται σε εργασιακό περιβάλλον. Το μάθημα εξειδίκευσης αποτελείται από:

- b. Μικτή Εκπαίδευση – συνολικά 240 ώρες (20ωρη αξιολόγηση):
 - i. Δια ζώσης μάθηση (20 ώρες)
 - ii. Διαδικτυακά / εικονικά μαθήματα και αυτοδιδασκαλία (160 ώρες)
 - iii. Μάθηση βάσει έργου (40 ώρες)
- c. Μάθηση με βάση την εργασία – συνολικά 165 ώρες (αξιολόγηση 5 ωρών)

1.3.1. Μικτή μάθηση

Η μικτή εκπαίδευση σχεδιάζεται ως αρθρωτό μάθημα - πρώτα απ' όλα οι συμμετέχοντες είναι σε θέση να επιλέξουν το μαθησιακό τους προφίλ και, πριν από την εκπαίδευση, θα γίνει μια προκαταρκτική αξιολόγηση για να κατανοήσουν τις υπάρχουσες γνώσεις των συμμετεχόντων και την ανάγκη κατάρτισης για κάθε ενότητα. Με βάση την ανάγκη, ορισμένες ενότητες κατάρτισης ενδέχεται να παραλειφθούν εάν υπάρχουν προηγούμενες πιστοποιήσεις ή γνώσεις. Η εκπαίδευση στην τάξη και τα διαδικτυακά μαθήματα / αυτοδιδασκαλία πραγματοποιούνται παράλληλα. Οι εκπαιδευτές είναι διαθέσιμοι για διαβουλεύσεις κατά τη διάρκεια της μικτής εκπαίδευσης: θα παρακολουθούν τις εργασίες και τις εργασίες για το σπίτι, καθώς και θα βοηθούν τους εκπαιδευόμενους κατά τη διάρκεια των σπουδών και θα οργανώνουν εργαστήρια σχετικά με το θέμα. Υπάρχουν δύο τύποι αξιολόγησης:

- **διαμορφωτική αξιολόγηση:** οι καθηγητές θα αξιολογήσουν τις εργασίες προκειμένου να βεβαιωθούν ότι οι μαθητές έχουν κατανοήσει την έννοια, αλλά μια αρνητική αξιολόγηση δεν θα επηρεάσει την ολοκλήρωση του μαθήματος.
- **αθροιστική αξιολόγηση** σε τεστ: οι εκπαιδευόμενοι πρέπει να περάσουν όλες τις εξετάσεις παρέχοντας τουλάχιστον το 60% των σωστών απαντήσεων για να λάβουν το πιστοποιητικό.

Εκπαίδευση στην τάξη

Η μικτή εκπαίδευση θα παρέχεται σε τοπικές γλώσσες και θα αποτελείται από 20 ώρες δια ζώσης ή διαδικτυακή εκπαίδευση με έναν εκπαιδευτή. Αρχικά η εκπαίδευση στην τάξη δημιουργήθηκε ως δια ζώσης στην εσωτερική εκπαίδευση, αλλά λόγω των περιορισμών του Covid-19 ή άλλων περιστάσεων μπορεί να υλοποιηθεί ως διαδικτυακή εκπαίδευση με έναν εκπαιδευτή χρησιμοποιώντας διαδικτυακές πλατφόρμες με βάση τις προτιμήσεις των εκπαιδευτών. Το μικτό μάθημα έχει προγραμματιστεί να ξεκινήσει έως και δύο μήνες μετά την εκπαίδευση MOOC. Η εκπαίδευση στην τάξη είναι συμπληρωματική των διαδικτυακών μαθημάτων και της αυτοδιδασκαλίας. Όλες οι ενότητες δεν απαιτούν εκπαίδευση στην τάξη. Οι προτεινόμενες ενότητες δια ζώσης εκπαίδευσης στην τάξη είναι οι ενότητες 1-16, οι οποίες επικεντρώνονται περισσότερο στην ανάπτυξη ψηφιακών

ικανοτήτων. Οι επιχειρηματικές και εγκάρσιες ικανότητες μπορούν να μαθευτούν σε διαδικτυακά μαθήματα και αυτοδιδασκαλία και περαιτέρω με την παροχή σύντομων μαθημάτων και με τη μάθηση με βάση την εργασία.

Διαδικτυακά μαθήματα και αυτοδιδασκαλία

Η φάση αυτοδιδασκαλίας αποτελείται από αυτοκατάρτιση 160 ωρών χρησιμοποιώντας παρεχόμενα υλικά και ΑΕΠ. Οι εκπαιδευτές μπορεί να είναι διαθέσιμοι με βάση τις ανάγκες των μαθητών (20 ώρες προγραμματίζονται ως εκπαίδευση στην τάξη ή διαδικτυακή / πρόσωπο με πρόσωπο εκπαίδευση με δάσκαλο), αλλά η κύρια εστίαση είναι στην αυτο-εκπαίδευση. Κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης μπορούν να οργανωθούν εργαστήρια.

Πριν από την εκπαίδευση πρέπει να γίνουν τα ακόλουθα βήματα:

1. ένα προκαθορισμένο πρόγραμμα που εισάγεται για διαδικτυακές διαβουλεύσεις των φοιτητών με τους σχετικούς καθηγητές.
2. κατόπιν αιτήματος των διδασκόντων, θα πρέπει να προσδιορίζεται εκ των προτέρων ο τύπος, η δομή και το περιεχόμενο των οργανωμένων εργαστηρίων στις αντίστοιχες ενότητες.

Για τα διαδικτυακά μαθήματα θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί η ίδια παρουσίαση PowerPoint όπως στο MOOC, επίσης το μεγαλύτερο μέρος του υλικού για αυτοδιδασκαλία (είναι δυνατόν να προστεθούν 1 ή 2 νέα κείμενα για μελέτη περίπτωσης), αλλά η διαφορά θα είναι στην αξιολόγηση.

Οι μέθοδοι αξιολόγησης και τα καθήκοντα θα είναι συγκεκριμένες μικρές εργασίες μαθημάτων ή συγγραφή απόψεων για κάποια μελέτη περίπτωσης. Σε αντίθεση με τα διαδικτυακά τεστ MOOC με κλειστές ερωτήσεις - πρέπει να χρησιμοποιηθούν ανοιχτές ερωτήσεις, οι οποίες πρέπει να απαντηθούν. Τα κριτήρια αξιολόγησης θα υποβληθούν και θα αξιολογηθούν. Θα χρησιμοποιηθούν κριτήρια ποιοτικής αξιολόγησης. Αλλά σε ορισμένα από τα θέματα θα μπορούσε να αναπτυχθεί μια διαδικτυακή αξιολόγηση. Οι απαιτήσεις αξιολόγησης δίνονται σε κάθε Ενότητα, αλλά κάθε άτομο, που είναι υπεύθυνο για την Ενότητα, πρέπει να διατυπώσει τις συγκεκριμένες εργασίες. Ένας συνδυασμός διαδικτυακών τεστ για τους βασικούς ορισμούς και τις ανοιχτές ερωτήσεις θα μπορούσε να αναπτυχθεί στην ενότητα και έως και 2 σύντομες εργασίες μαθημάτων για να δούμε αν οι μαθητές έχουν καταλάβει τι έχουν διαβάσει.

Παράδειγμα για την Ενότητα 32 στο διαδικτυακό τεστ μπορεί να τεθεί μια ερώτηση - Τι σημαίνει η συντομογραφία SWOT; Το διαδικτυακό τεστ για MOOC μπορεί να χρησιμοποιηθεί και παρέχει 4 πιθανές δυνατότητες απάντησης. Περαιτέρω ως καθηγητής μαθημάτων μπορεί να ρωτήσει - Προσπαθήστε να κάνετε μια ανάλυση SWOT για τη βιβλιοθήκη σας. Για την ειδική εκπαίδευση μπορούμε να ζητήσουμε – Ορίστε έναν στρατηγικό στόχο για τη βιβλιοθήκη σας και κάντε την SMART.

Μάθηση βασισμένη σε έργα

Παρόμοια με τη μάθηση με βάση την εργασία, η μάθηση βάσει έργου εκτελείται επίσης σε ένα πραγματικό εργασιακό περιβάλλον, για την ανάπτυξη έργων για τους εκπαιδευόμενους στο χώρο εργασίας - για παράδειγμα μια στρατηγική ψηφιακής ασφάλειας για τη βιβλιοθήκη, μια εκστρατεία

Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας			
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT			
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11	
Ημερομηνία:	30/11/2021	Έκδοχή:	0.3	Σελίδα: 14

μάρκετινγκ της στρατηγικής υπεράσπισης. Κατά τη διάρκεια της μάθησης βάσει έργου, ο εκπαιδευόμενος μαζί με τον εκπαιδευτή και τον μέντορα από το χώρο εργασίας διακρίνει το θέμα για την επιλεγμένη ενότητα, τις ανάγκες της βιβλιοθήκης και στη συνέχεια εργάζεται για την ανάπτυξη του έργου - λαμβάνοντας υπόψη τη θεωρητική βάση, το σχεδιασμό και την ανάπτυξη του έργου. Η μάθηση βάσει έργου πραγματοποιείται στη συγκεκριμένη ενότητα ή ενότητες που επιλέγονται από τον εκπαιδευόμενο μαζί με τον εκπαιδευτή και τον εκπρόσωπο του χώρου εργασίας. Το σχέδιο θα μπορούσε να καλύπτει μία ή περισσότερες ικανότητες από το εκπαιδευτικό πρόγραμμα. Οι εκπαιδευόμενοι θα κληθούν να αναπτύξουν ένα έργο με τη μορφή ενός «σχεδίου δράσης», που θα εφαρμοστεί κατά τη διάρκεια της μαθησιακής εμπειρίας με βάση την εργασία.

Το σχέδιο δράσης θα απευθύνεται στη βιβλιοθήκη/οργανισμό που φιλοξενεί τον εκπαιδευόμενο και θα έχει διπλό αντικείμενο: 1) την προώθηση της ψηφιακής καινοτομίας της βιβλιοθήκης και 2) την προώθηση της ανάπτυξης κοινού της βιβλιοθήκης. Προκειμένου να επιτευχθούν αυτοί οι στόχοι, το σχέδιο δράσης θα περιλαμβάνει: - εύκολη λύση για την ψηφιοποίηση του οργανισμού φιλοξενίας - τεχνικές ανάπτυξης κοινού, συμπεριλαμβανομένης π.χ. μιας στρατηγικής μάρκετινγκ κοινωνικών μέσων για βιβλιοθήκες, «ψηφιακές εισβολές» κ.λπ.

Παράδειγμα: για την Ενότητα 32 μπορεί να είναι μια προσπάθεια να γίνει μια ανάλυση αγοράς / ομάδες-στόχοι / προϊόντα / υπηρεσίες / προγράμματα στη συγκεκριμένη βιβλιοθήκη.

Κατά τη διάρκεια του μικτού μαθήματος διάρκειας 20 εβδομάδων, οι εκπαιδευόμενοι θα υποστηριχθούν από εκπαιδευτές, σχετικά με τις ανάγκες τους για μάθηση και περαιτέρω ανάπτυξη των γνώσεων και των δεξιοτήτων τους. Είναι σημαντικό να καθορίσετε εκ των προτέρων για κάθε ενότητα τι είδους εργασίες είναι σε θέση να κάνουν οι εκπαιδευόμενοι. Η αξιολόγηση των εκπαιδευομένων, η οποία θα λειτουργήσει ως μηχανισμός διασφάλισης ποιότητας για το επίπεδο επίτευξης των αποκτηθέντων μαθησιακών αποτελεσμάτων, δηλαδή για τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τις ικανότητες που έχουν αποκτήσει από το μικτό μάθημα. Η αξιολόγηση θα πραγματοποιείται συνεχώς κατά τη διάρκεια του μαθήματος, με βάση την αξιολόγηση από ομοτίμους, τις διαδικτυακές δοκιμές και τις εργασίες βάσει έργου. Η εκτέλεση του έργου αξιολογείται από κοινού από τον εκπαιδευτή και τον εκπρόσωπο / μέντορα του χώρου εργασίας.

1.3.2. Μάθηση με βάση την εργασία

Η κατάρτιση με βάση την εργασία είναι μια εκπαιδευτική στρατηγική που συμβάλλει στην απόκτηση δεξιοτήτων και γνώσεων που αποκτήθηκαν πρόσφατα σε ένα πραγματικό περιβάλλον - πρακτική άσκηση ή συνεδρίες παρακολούθησης εργασίας. Το πρόγραμμα σπουδών του έργου BIBLIO περιλαμβάνει εκπαίδευση 160 ωρών με βάση την εργασία και 5ωρη συνεδρία αξιολόγησης.

Η μάθηση με βάση την εργασία θα διαρκέσει 10 εβδομάδες (165 ώρες), συμπεριλαμβανομένων 160 ωρών πρακτικής μάθησης σε πραγματικό εργασιακό περιβάλλον (τοποθέτηση) και 5 ωρών αξιολόγησης. Επιπλέον, κάθε δύο εβδομάδες θα πραγματοποιείται μια σύντομη κατ' ιδίαν συνάντηση 1 ώρας μεταξύ των εκπαιδευομένων/μαθητευόμενων και των εκπαιδευτών. Αυτό θα προσφέρει μια καθηλωτική εμπειρία για τον εκπαιδευόμενο όπου μπορεί να μάθει από πρώτο χέρι, εφαρμόζοντας

Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας		
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT		
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11
Ημερομηνία:	30/11/2021	Εκδοχή:	0.3
		Σελίδα:	15

τις γνώσεις και την εμπειρία του σε μια προκαθορισμένη κατάσταση μέσω μιας ζωντανής ενημέρωσης. Αυτό το ζωντανό ενημερωτικό σημείωμα θα δημιουργηθεί από κοινού από τον εργοδότη και τον ακαδημαϊκό / εκπαιδευτή, προσδιορίζοντας τις συγκεκριμένες δραστηριότητες που θα πραγματοποιηθούν στο χώρο εργασίας κατά τη διάρκεια της τοποθέτησης. μαθησιακοί στόχοι και συναφείς εργασίες· μηχανισμούς υποβολής εκθέσεων και ανατροφοδότησης· και υποστήριξη καθοδήγησης.

Προκειμένου να διεξαχθεί μάθηση με βάση την εργασία, είναι απαραίτητο για κάθε εταίρο να καθορίσει εκ των προτέρων τους βασικούς οργανισμούς με τους οποίους θα συνεργαστεί στη διαδικασία της πρακτικής κατάρτισης, βάσει μιας συναφθείσας συμφωνίας συνεργασίας. Σε αυτή τη συμφωνία είναι σημαντικό να προσδιοριστούν τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις του οργανισμού κατάρτισης (βιβλιοθήκη, μουσείο κ.λπ.) και του εταίρου του έργου (εταίροι ΕΕΚ) που πραγματοποιεί την κατάρτιση. Ένα βασικό σημείο είναι ο διορισμός ενός υπεύθυνου για τον έλεγχο της μαθησιακής διαδικασίας που βασίζεται στην εργασία. Η πρακτική εκπαίδευση διεξάγεται σε πραγματικό εργασιακό περιβάλλον. Σε αυτή την περίπτωση, η βιβλιοθήκη μπορεί να αποτελέσει βασικό θεσμό για πρακτική εργασία κυρίως στον τομέα της ψηφιοποίησης και της δημιουργίας μεταδεδομένων.

Παράδειγμα για την Ενότητα 32 για μάθηση βασισμένη στην εργασία, ο εκπαιδευόμενος αναμένεται να δημιουργήσει ένα απλό επιχειρηματικό σχέδιο για τη χρήση της υπηρεσίας σε μια συγκεκριμένη βιβλιοθήκη, συμπεριλαμβανομένης. Μάρκετινγκ - όχι περισσότερο από 3 σελίδες, αλλά με όλα τα στοιχεία του επιχειρηματικού σχεδίου. Αυτό το επιχειρηματικό σχέδιο γίνεται από τον εκπαιδευόμενο υπό την επίβλεψη του διευθυντή ή ενός συγκεκριμένου μέντορα από τον βασικό οργανισμό στον οποίο πραγματοποιείται η μάθηση με βάση την εργασία.

Κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης, είναι σημαντικό να παρακολουθείτε τυχόν δυσκολίες που μπορεί να αντιμετωπίζουν οι εκπαιδευόμενοι και να υποστηρίζετε τον εκπαιδευόμενο σε όλα τα στάδια της διαδρομής.

Το σκεπτικό πίσω από την εφαρμογή της ΜΒΕ θα είναι η διαγενεακή προσέγγιση, καθώς η μαθησιακή διαδικασία θα έχει διπλό σκοπό: αφενός οι εργοδότες που φιλοξενούν τους εκπαιδευόμενους θα διδάσκουν και θα μεταφέρουν τις τεχνικές τους ικανότητες στον τομέα των βιβλιοθηκών στις νεότερες γενιές, αφετέρου, οι νέοι εκπαιδευόμενοι θα μεταφέρουν τις αποκτηθείσες ψηφιακές δεξιότητες στους έμπειρους μέντορες τους. Αυτό θα εξασφαλίσει θετικό αντίκτυπο τόσο για τους ασκούμενους όσο και για τους εργοδότες και για τον οργανισμό υποδοχής συνολικά.

1.4. Προφίλ

Έχουν αναπτυχθεί δύο ξεχωριστά προφίλ θέσεων εργασίας με βάση τις ανάγκες κατάρτισης που αναφέρθηκαν από τους επαγγελματίες της βιβλιοθήκης στην έρευνα και σε βάθος συνεντεύξεις και εθνικά πλαίσια: Υπεύθυνος Δέσμευσης και Επικοινωνίας της Κοινότητας (CECO) και Συντονιστής Ψηφιακού Μετασχηματισμού (DIGY). Οι πλήρεις αναφορές είναι διαθέσιμες [εδώ](#). Τα περιγράμματα

θέσεων εργασίας που περιγράφονται λεπτομερώς σκοπεύουν να ανταποκριθούν στην επικοινωνία και τις ανάγκες κατάρτισης διευκόλυνσης της κοινότητας για τους πρώτους και την ψηφιοποίηση και την τεχνική υποστήριξη που απαιτείται για τους δεύτερους. Λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τα προφίλ μπορείτε να βρείτε [εδώ για τον Υπεύθυνο Δέσμευσης και Επικοινωνίας της Κοινότητας](#) και [εδώ για τον Συντονιστή Ψηφιακού Μετασχηματισμού](#).

Τα προγράμματα σπουδών του BIBLIO VET απευθύνονται κυρίως στο EQF 4-5 σε 38 ενότητες:

- 18 ενότητες για εγκάρσιες ικανότητες (επικοινωνία, επιχειρηματικότητα – χαρτογραφημένες σε EntreComp, ηγεσία κ.λπ.)
- 20 ενότητες για ψηφιακές δεξιότητες που θα αντιστοιχιστούν στο πλαίσιο DigComp και σχετίζονται με: σχεδιασμό και ανάπτυξη εφαρμογών, διαχείριση ηλεκτρονικών πόρων, πρόσβαση σε δεδομένα, blockchain, εξόρυξη κειμένων και δεδομένων, ανάπτυξη στρατηγικής ποιότητας ΤΠΕ κ.λπ.

1.4.1. Ενότητες προφίλ ρόλου εργασίας

Το BIBLIO προτείνει ένα πρόγραμμα σπουδών ΕΕΚ 38 ενοτήτων, που καλύπτει τις δεξιότητες και τις γνώσεις που απαιτούνται από δύο αναδυόμενα προφίλ θέσεων εργασίας στον τομέα των βιβλιοθηκών - τον υπεύθυνο δέσμευσης και επικοινωνίας της κοινότητας (CECO) και τον διαμεσολαβητή ψηφιακού μετασχηματισμού (DIGY). Από τις 38 ενότητες, οι 25 έχουν σχεδιαστεί και για τα δύο προφίλ, ενώ 10 απευθύνονται ειδικά στο CECO και 3 στο προφίλ DIGY. Η διαφορά μεταξύ των δύο προφίλ είναι ότι το CECO είναι προσανατολισμένο προς τους χρήστες της βιβλιοθήκης, ενώ το DIGY επικεντρώνεται στην εσωτερική ικανότητα της βιβλιοθήκης να λειτουργεί στην ψηφιακή εποχή.

Πίνακας 3 - Ενότητες προφίλ θέσης εργασίας

Αρ	Ενότητες/προφίλ	Προφίλ 1:	Προφίλ 2:
		Υπεύθυνος δέσμευσης και επικοινωνίας της κοινότητας	Διαμεσολαβητής ψηφιακού μετασχηματισμού
Ψηφιακές ικανότητες			
Πληροφόρηση, δεδομένα και γραμματισμός	1	Εισαγωγή στην ψηφιοποίηση	X
	2	Περιήγηση, αποτίμηση, αναζήτηση και φιλτράρισμα αξιόπιστων δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου	X

	3	Εντοπισμός και αξιολόγηση πλαστών δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου	X	
	4	Διαχείριση δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου	X	X
Επικοινωνία και συνεργασία	5	Αλληλεπίδραση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών (διαδικτυακές συναντήσεις)	X	X
	6	Συνεργασία και κοινή χρήση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών	X	X
	7	Ψηφιακή ιθαγένεια	X	
	8	Δικτύωση	X	
	9	Διαχείριση ψηφιακής ταυτότητας	X	X
Δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου	10	Ανάπτυξη ψηφιακών εργαλείων και ψηφιακού περιεχομένου	X	X
	11	Νομοθεσία περί πνευματικής ιδιοκτησίας	X	X
	12	Προγραμματισμός		X
Ασφάλεια	13	Βασικές αρχές ασφάλειας και προστασίας δεδομένων	X	X
	14	Προστασία συσκευών		X
	15	Προστασία δεδομένων και περιεχομένου	X	X
	16	Προστασία προσωπικών δεδομένων και απορρήτου	X	X
Επίλυση προβλημάτων	17	Υποστήριξη χρηστών (Προσδιορισμός αναγκών και απαντήσεων)	X	X
	18	Διαχείριση προβλημάτων/ κρίσεων	X	X
	19	Δεξιότητες πληροφορικής και αντιμετώπιση προβλημάτων		X
	20	Διαχείριση ικανοτήτων	X	X
Επιχειρηματικές και εγκάρσιες ικανότητες				
Ι δ έ	21	Εντοπισμός ευκαιριών	X	X

	22	Εκτίμηση ιδεών	X	X
	23	Ανάπτυξη βιώσιμων ψηφιακών υπηρεσιών	X	
	24	Σχεδιαστική σκέψη	X	X
Πόροι	25	Κίνητρα & επιμονή (κινητοποίηση άλλων)	X	
	26	Κινητοποίηση πόρων	X	X
	27	Μάρκετινγκ και προώθηση	X	
	28	Υπεράσπιση	X	
	29	Ανάπτυξη πωλήσεων	X	X
	30	Συγκέντρωση χρημάτων και πληθοπορισμός	X	
Θέστε σε εφαρμογή	31	Διαχείριση έργου	X	X
	32	Στρατηγική σκέψη (Ανάπτυξη επιχειρηματικού σχεδίου)	X	X
	33	Διαχείριση σχέσεων	X	
	34	Διαχείριση αλλαγών (Υποστήριξη αλλαγών)	X	X
	35	Διαχείριση χρόνου	X	X
	36	Αναλαμβάνοντας την πρωτοβουλία	X	X
	37	Μάθηση μέσω της εμπειρίας	X	X
	38	Διαχείριση κινδύνων	X	X

2. Αρθρωτό περιεχόμενο μαθήματος

Το εκπαιδευτικό περιεχόμενο που έχει σχεδιαστεί για επαγγελματίες βιβλιοθηκών αποτελεί μέρος του αρθρωτού εκπαιδευτικού προγράμματος για την ανάπτυξη των ικανοτήτων που περιλαμβάνονται στα προφίλ θέσεων εργασίας CECO και DIGY. Κάθε ένα από τα προφίλ έχει αναπτύξει ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα, δηλώνοντας τις απαιτήσεις κάθε ενότητας για συμμετοχή στο μάθημα, τους μαθησιακούς στόχους, τους μαθησιακούς στόχους, τα αποτελέσματα και την προτεινόμενη εκπαιδευτική προσέγγιση καθώς και τα κριτήρια αξιολόγησης. Το πλήρες πρόγραμμα σπουδών και για τα δύο προφίλ που αναπτύχθηκε μπορεί να βρεθεί σε αυτό το έγγραφο (βλ. Παράρτημα 1 και Παράρτημα 2), καθώς και στο διαδίκτυο [εδώ](#).

2.1. Υπεύθυνος Κοινοτικής Δέσμευσης και Επικοινωνίας (CECO)

Ο Υπεύθυνος Κοινοτικής Δέσμευσης και Επικοινωνίας (CECO) είναι ένας ευέλικτος, προληπτικός και ψηφιακά ευαισθητοποιημένος εργαζόμενος. Χρησιμοποιούν τοπικά και εθνικά δεδομένα και πληροφορίες από τη συμμετοχή της κοινότητας για να αξιολογήσουν τις ανάγκες της κοινότητας και να θέσουν προτεραιότητες για υπηρεσίες προσέγγισης. Συνεργάζονται με κοινότητες και εμπλέκουν ανθρώπους εκτός των τειχών της βιβλιοθήκης μέσω διαφόρων καναλιών, συμπεριλαμβανομένων συναντήσεων γειτονιάς, οργανώσεων και ομάδων που βασίζονται στην κοινότητα, δικτύωσης, κοινωνικών μέσων και άλλων μεθόδων επικοινωνίας.

Πίνακας 4 – Πρόγραμμα σπουδών CECO

Ονομασία του προγράμματος σπουδών	Υπεύθυνος δέσμευσης και επικοινωνίας της κοινότητας		
Ποσό (ώρες)	MOOC – 80	Μάθημα εξειδίκευσης (Μικτή εκπαίδευση) - 240	Μάθηση με βάση την εργασία - 165
Στόχος και αποτελέσματα του προγράμματος σπουδών	Το πρόγραμμα σπουδών ΕΕΚ καλύπτει βασικές τεχνικές δεξιότητες, αλλά καλύπτει επίσης σύγχρονες (ψηφιακές και μαλακές) δεξιότητες που χρειάζονται όλο και περισσότερο οι βιβλιοθηκονόμοι, αλλά δεν καλύπτονται από την παραδοσιακή κατάρτιση.		
Ενότητες	<p>Ψηφιακές ικανότητες</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Εισαγωγή στην ψηφιοποίηση 2. Περιήγηση, αποτίμηση, αναζήτηση και φιλτράρισμα αξιόπιστων δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου 3. Εντοπισμός και αξιολόγηση πλαστών δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου 4. Διαχείριση δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου 5. Αλληλεπίδραση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών (διαδικτυακές συναντήσεις) 6. Συνεργασία και κοινή χρήση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών 7. Ψηφιακή ιθαγένεια 	<p>Επιχειρηματικές και εγκάρσιες ικανότητες</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Εντοπισμός ευκαιριών 2. Εκτίμηση ιδεών 3. Ανάπτυξη βιώσιμων ψηφιακών υπηρεσιών 4. Σχεδιαστική σκέψη 5. Κίνητρα & επιμονή (κινητοποίηση άλλων) 6. Κινητοποίηση πόρων 7. Μάρκετινγκ και προώθηση 8. Υπεράσπιση 9. Ανάπτυξη πωλήσεων 10. Συγκέντρωση χρημάτων και πληθοπορισμός 	

	<p>8. Δικτύωση</p> <p>9. Διαχείριση ψηφιακής ταυτότητας</p> <p>10. Ανάπτυξη ψηφιακών εργαλείων και ψηφιακού περιεχομένου</p> <p>11. Νομοθεσία περί πνευματικής ιδιοκτησίας</p> <p>12. Βασικές αρχές ασφάλειας και προστασίας δεδομένων</p> <p>13. Προστασία δεδομένων και περιεχομένου</p> <p>14. Προστασία προσωπικών δεδομένων και απορρήτου</p> <p>15. Υποστήριξη χρηστών (Προσδιορισμός αναγκών και απαντήσεων)</p> <p>16. Διαχείριση προβλημάτων/ κρίσεων</p> <p>17. Διαχείριση ικανοτήτων</p>	<p>11. Διαχείριση έργου</p> <p>12. Στρατηγική σκέψη (Ανάπτυξη επιχειρηματικού σχεδίου)</p> <p>13. Διαχείριση σχέσεων</p> <p>14. Διαχείριση αλλαγών (Υποστήριξη αλλαγών)</p> <p>15. Διαχείριση χρόνου</p> <p>16. Αναλαμβάνοντας την πρωτοβουλία</p> <p>17. Μάθηση μέσω της εμπειρίας</p> <p>18. Διαχείριση κινδύνων</p>
Απαιτήσεις για την έναρξη της μελέτης	<p>Όποιος επιθυμεί να συμμετάσχει στον εκπαιδευόμενο, πρέπει να έχει βασικές γνώσεις και δεξιότητες για να εργαστεί με προγράμματα επεξεργασίας κειμένου υπολογιστών και υπολογιστικά φύλλα. δεξιότητες για την ανάπτυξη και τη χρήση παρουσιάσεων· δεξιότητες για τη δημιουργία ηλεκτρονικών πόρων με τη βοήθεια ολοκληρωμένων εγγράφων που περιέχουν κείμενο, γραφικά και υπολογιστικά φύλλα· δεξιότητες για εργασία σε διαδικτυακό περιβάλλον.</p> <p>Το πρόγραμμα κάθε ενότητας καθορίζει τις απαιτήσεις στο εισαγωγικό επίπεδο των εκπαιδευόμενων φοιτητών.</p> <p>Πρόταση: Να δημιουργηθεί μια φόρμα, ένας τύπος επαγγελματικής κάρτας (σύντομη περιγραφή), στην οποία κάθε εκπαιδευόμενος να δηλώνει τις βασικές του δεξιότητες πληροφορικής πριν από την έναρξη της κατάρτισης</p>	
Απαιτήσεις για την ολοκλήρωση της μελέτης	<p>Το πρόγραμμα κάθε ενότητας καθορίζει τις απαιτήσεις του αρχικού επιπέδου των μαθητών.</p>	

2.2. Διευκολυντής Ψηφιακού Μετασχηματισμού (DIGY)

Ο Διευκολυντής Ψηφιακού Μετασχηματισμού (DIGY) είναι ένας ευέλικτος και ενεργός εργαζόμενος που μπορεί να υποστηρίξει την ομάδα της βιβλιοθήκης στη μετάβαση στην ψηφιακή εποχή. Θα παρέχουν τεχνική υποστήριξη στους συναδέλφους τους και στις δραστηριότητες της βιβλιοθήκης καθώς υιοθετεί νέα ψηφιακά εργαλεία. Είναι σε θέση να χρησιμοποιούν διαδικτυακά εργαλεία και πλατφόρμες συνεργασίας, να σχεδιάζουν ή/και να επιλέγουν περιεχόμενο και υπηρεσίες

για διαφορετικούς σκοπούς. Υποστηρίζουν επίσης την καταλογογράφηση, την αρχειοθέτηση και την ψηφιοποίηση βιβλίων και εγγράφων, καθώς και την επιμέλεια ψηφιακών πόρων και συλλογών.

Πίνακας 5 – Πρόγραμμα Σπουδών DIGY

Ονομασία του προγράμματος σπουδών		Διευκολυντής Ψηφιακού Μετασχηματισμού	
Ποσό (ώρες)	ΜΟΥΚ – 80	Μάθημα εξειδίκευσης (Μικτή εκπαίδευση) - 240	Μάθηση με βάση την εργασία - 165
Στόχος και αποτελέσματα του προγράμματος σπουδών	Το πρόγραμμα σπουδών ΕΕΚ καλύπτει βασικές τεχνικές δεξιότητες, αλλά καλύπτει επίσης σύγχρονες (ψηφιακές και μαλακές) δεξιότητες που χρειάζονται όλο και περισσότερο οι βιβλιοθηκονόμοι, αλλά δεν καλύπτονται από την παραδοσιακή κατάρτιση.		
Ενότητες	<p>Ψηφιακές ικανότητες</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ψηφιακές ικανότητες 2. Εισαγωγή στην ψηφιοποίηση 3. Διαχείριση δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου 4. Αλληλεπίδραση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών (διαδικτυακές συναντήσεις) 5. Συνεργασία και κοινή χρήση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών 6. Διαχείριση ψηφιακής ταυτότητας 7. Ανάπτυξη ψηφιακών εργαλείων και ψηφιακού περιεχομένου 8. Νομοθεσία περί πνευματικής ιδιοκτησίας 9. Προγραμματισμός 10. Βασικές αρχές ασφάλειας και προστασίας δεδομένων 11. Προστασία δεδομένων και περιεχομένου 12. Προστασία προσωπικών δεδομένων και απορρήτου 13. Υποστήριξη χρηστών (Προσδιορισμός αναγκών και απαντήσεων) 14. Διαχείριση προβλημάτων/ κρίσεων 15. Δεξιότητες πληροφορικής και αντιμετώπιση προβλημάτων 	<p>Επιχειρηματικές και εγκάρσιες ικανότητες</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Εντοπισμός ευκαιριών 2. Εκτίμηση ιδεών 3. Σχεδιαστική σκέψη 4. Κινητοποίηση πόρων 5. Ανάπτυξη πωλήσεων 6. Διαχείριση έργου 7. Στρατηγική σκέψη (Ανάπτυξη επιχειρηματικού σχεδίου) 8. Διαχείριση αλλαγών (Υποστήριξη αλλαγών) 9. Διαχείριση χρόνου 10. Αναλαμβάνοντας την πρωτοβουλία 11. Μάθηση μέσω της εμπειρίας 12. Διαχείριση Κινδύνων 	

	16. Διαχείριση ικανοτήτων	
Απαιτήσεις για την έναρξη της μελέτης	<p>Όποιος επιθυμεί να συμμετάσχει στον εκπαιδευόμενο, πρέπει να έχει βασικές γνώσεις και δεξιότητες για να εργαστεί με προγράμματα επεξεργασίας κειμένου υπολογιστών και υπολογιστικά φύλλα. δεξιότητες για την ανάπτυξη και τη χρήση παρουσιάσεων· δεξιότητες για τη δημιουργία ηλεκτρονικών πόρων με τη βοήθεια ολοκληρωμένων εγγράφων που περιέχουν κείμενο, γραφικά και υπολογιστικά φύλλα· δεξιότητες για εργασία σε διαδικτυακό περιβάλλον.</p> <p>Το πρόγραμμα κάθε ενότητας καθορίζει τις απαιτήσεις στο εισαγωγικό επίπεδο των εκπαιδευόμενων φοιτητών.</p> <p>Πρόταση: Να δημιουργηθεί μια φόρμα, ένας τύπος επαγγελματικής κάρτας (σύντομη περιγραφή), στην οποία κάθε εκπαιδευόμενος να δηλώνει τις βασικές του δεξιότητες πληροφορικής πριν από την έναρξη της κατάρτισης</p>	
Απαιτήσεις για την ολοκλήρωση της μελέτης	<p>Το πρόγραμμα κάθε ενότητας καθορίζει τις απαιτήσεις του αρχικού επιπέδου των μαθητών.</p>	



Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας			
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT			
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11	
Ημερομηνία:	30/11/2021	Έκδοχή:	0.3	Σελίδα: 23

Παράρτημα 1 – Εκπαιδευτικό πρόγραμμα CECO





Τίτλος:	Μεθοδολογία και εργαλεία έρευνας			
Συγγραφείς:	DMG, EGINA, ΕΑΠ, UNIBA, ULSIT			
ΠΕ:	3	Παραδοτέο:	11	
Ημερομηνία:	30/11/2021	Έκδοχή:	0.3	Σελίδα: 24

Παράρτημα 2 – Εκπαιδευτικό πρόγραμμα DIGY

